

## AZIENDA SANITARIA LOCALE AL

### Dirigente Medico Direttore Struttura Complessa DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO OSPEDALIERO (DSPO) CASALE MONFERRATO

**Ruolo: SANITARIO**

**Profilo professionale: DIRIGENTE MEDICO**

**Posizione funzionale: DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA**

**Disciplina: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO**

#### DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO:

#### PROFILO OGGETTIVO: CONTESTO ORGANIZZATIVO IN CUI SI INSERISCE LA STRUTTURA COMPLESSA (S.C.)

L'Azienda Sanitaria Locale di Alessandria (ASL AL) è inserita in una rete ospedaliera regionale organizzata secondo il modello *hub&spoke*; in particolare, la Deliberazione della Giunta Regionale 19 novembre 2014, n. 1-600 "Adeguamento della rete ospedaliera agli standard della legge 135/2012 e del Patto per la Salute 2014/2016 e linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale" e la successiva Deliberazione della Giunta Regionale 23 gennaio 2015, n. 1-924 "Integrazioni alla D.G.R. 1-600 del 19.11.2014 "Adeguamento della rete ospedaliera agli standard della legge 135/2012 e del Patto per la Salute 2014/2016 e linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale" prevedono n. 2 Strutture Complesse di Direzione Sanitaria di Presidio Ospedaliero.

Il Piano di Organizzazione vigente, adottato nell'ambito dell'Atto Aziendale ASL AL con Deliberazione ASL AL n. 655 del 01.08.2023 e allineato alle prescrizioni formulate dalla Regione Piemonte nell'ambito del procedimento di verifica di cui alla D.G.R. n. 11-8161 del 12.02.2024 come da successiva Deliberazione ASL AL n. 359 del 18.04.2024, colloca le SS.CC. Direzione Sanitaria di Presidio Ospedaliero presso le sedi ospedaliere di Casale Monferrato e Novi Ligure (ospedali sede di DEA di I° livello - *spoke*).

Le Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero vigilano sul funzionamento e sull'organizzazione generale degli stabilimenti ospedalieri nel loro complesso. Nell'esercizio delle proprie competenze si avvalgono degli uffici in line e di staff aziendali.

Alla S.C. Direzione Sanitaria P.O. Casale Monferrato afferiscono gli stabilimenti ospedalieri di Casale Monferrato (Ospedale di I livello sede di DEA - 265 posti letto), di Acqui Terme (Ospedale di base sede di Pronto Soccorso - 114 posti letto) e di Ovada (Ospedale di base sede di Pronto Soccorso di Area disagiata - 54 posti letto).

#### ATTIVITA' DI RICOVERO OSPEDALIERO - RIC. ORD. E DH

PP.OO.	ANNO 2024			ANNO 2023		
	Casi	Giornate	Valore	Casi	Giornate	Valore
CASALE M.	8.063	49.547	24.684.235,22	8.255	49.604	25.155.996,39
ACQUI T.	2.938	16.724	8.954.474,00	2.928	16.330	9.204.044,00
OVADA	1.083	13.525	4.012.070,40	1.013	12.040	3.513.555,40

## ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE

PP.OO.		ANNO 2024		ANNO 2023	
		Quantità	Valore	Quantità	Valore
CASALE M.	<b>TOTALE PRESTAZIONI</b>	<b>822.145</b>	<b>13.917.351,30</b>	<b>438.941</b>	<b>11.640.337,25</b>
	di cui Laboratorio	530.163	2.095.483,50	169.671	809.525,90
ACQUI T.	<b>TOTALE PRESTAZIONI</b>	<b>286.309</b>	<b>5.113.330,59</b>	<b>121.942</b>	<b>3.508.102,98</b>
	di cui Laboratorio	178.765	616.435,20	32.067	74.635,30
OVADA	<b>TOTALE PRESTAZIONI</b>	<b>127.757</b>	<b>1.522.456,17</b>	<b>129.018</b>	<b>1.486.857,59</b>
	di cui Laboratorio	82.399	161.018,00	84.346	157.958,50

## ACCESSI DEA / PRONTO SOCCORSO

		TOTALE ACCESSI	
		NR ACCESSI	
		ANNO 2024	ANNO 2023
DEA CASALE	<b>TOTALE</b>	<b>22.179</b>	<b>21.304</b>
	<b>A - A - ROSSO - Emergenza</b>	524	672
	<b>B - B - ARANCIONE - Urgenza</b>	4.420	4.470
	<b>C - C - AZZURRO - Urgenza differibile</b>	8.569	8.160
	<b>D - D - VERDE - Urgenza minore</b>	8.162	7.477
	<b>E - E - BIANCO - Non urgenza</b>	504	525
PS ACQUI	<b>TOTALE</b>	<b>13.411</b>	<b>13.065</b>
	<b>A - A - ROSSO - Emergenza</b>	193	216
	<b>B - B - ARANCIONE - Urgenza</b>	1.518	1.798
	<b>C - C - AZZURRO - Urgenza differibile</b>	3.511	4.440
	<b>D - D - VERDE - Urgenza minore</b>	7.842	6.325
	<b>E - E - BIANCO - Non urgenza</b>	347	286
PS OVADA	<b>TOTALE</b>	<b>8.403</b>	<b>7.459</b>
	<b>A - A - ROSSO - Emergenza</b>	22	20
	<b>B - B - ARANCIONE - Urgenza</b>	839	857
	<b>C - C - AZZURRO - Urgenza differibile</b>	3.515	4.212
	<b>D - D - VERDE - Urgenza minore</b>	3.892	2.324
	<b>E - E - BIANCO - Non urgenza</b>	135	46

Alle Direzioni Mediche competono funzioni igienico-sanitarie e funzioni medico-legali.

### Funzioni tecniche e gestionali di carattere igienico-sanitario

- Vigilanza sulla corretta allocazione complessiva delle risorse nel Presidio e sulla regolare erogazione dell'assistenza ai malati;
- Proposta di attivazione di convenzioni con altri enti/istituzioni per servizi non erogabili nel presidio;
- Vigilanza sul funzionamento dell'emoteca nonché sull'efficienza delle apparecchiature tecniche, degli impianti di sterilizzazione, disinfezione, condizionamento dell'aria, della sanificazione, della cucina e della lavanderia per quanto attiene gli aspetti igienico-sanitari;
- Attivazione di indagini epidemiologiche in caso di focolai epidemici;
- Vigilanza sulla scorta di medicinali e prodotti terapeutici, sulle provviste alimentari/idriche e sulle altre provviste necessarie per il funzionamento dell'ospedale;
- Controllo della regolare tenuta del registro di carico e scarico degli stupefacenti ai sensi di legge;
- Vigilanza sul processo di gestione dei rifiuti ospedalieri (raccolta nelle unità produttive, confezionamento e identificazione dei contenitori, movimentazione interna dei contenitori,

- gestione del deposito interno, ritiro dei contenitori dalle unità produttive, gestione deposito temporaneo, gestione della documentazione);
- Vigilanza sul mantenimento della conformità ai requisiti di accreditamento del Presidio;
  - Adozione di provvedimenti di emergenza (es. chiusura attività, chiusura sala operatoria, chiusura pronto soccorso, ecc.);
  - Gestione dei flussi informativi che attestano l'attività svolta dal Presidio (verifica e trasmissione di flussi di dati correnti e non, controlli sulla documentazione sanitaria, ecc.);
  - Rilascio dell'autorizzazione per l'esecuzione di consulenze ed esami presso strutture convenzionate;
  - Vigilanza sull'ammissione di personale volontario, specializzandi, frequentatori ed in formazione presso le unità operative;
  - Promozione del rispetto dei principi etici e deontologici da parte delle figure professionali addette alle attività sanitarie;
  - Attivazione di procedimenti disciplinari a carico del personale cui è preposto ai sensi della normativa vigente e comunque fatte salve le competenze dei responsabili delle strutture ospedaliere;
  - Supervisione dell'andamento delle attività del presidio mediante l'analisi di reportistica disponibile o predisposta ad hoc;
  - Formulazione e attuazione di soluzioni organizzative e strutturali coerenti con le linee di indirizzo strategiche;
  - Cooperazione alla gestione dei reclami, dei conflitti, dei rischi, delle vertenze medico-legali in ambito ospedaliero;
  - Autorizzazione dell'attività libero professionale;
  - Partecipazione al processo di assegnazione del budget;
  - Promozione di soluzioni organizzative volte a favorire l'integrazione dei percorsi con i contesti territoriali;
  - Partecipazione alla stesura e all'applicazione di Percorsi Diagnostico-Terapeutici e Assistenziali (PDTA);
  - Concorre alle valutazioni di technology assessment.

### **Funzioni medico-legali**

- Attività di medicina necroscopica e polizia mortuaria;
- Attività correlata alle donazioni e prelievo di organi e tessuti;
- Vigilanza sulla tenuta della documentazione sanitaria dal momento della consegna da parte delle strutture organizzative;
- Vigilanza sulla completezza e correttezza delle informazioni contenute nella scheda di dimissione ospedaliera;
- Vigilanza sulla regolare compilazione e tenuta del registro dei parti e degli aborti, del registro degli interventi chirurgici;
- Trasmissione di segnalazioni e denunce obbligatorie previste per legge (malattie infettive e diffuse, denunce di infortunio, ecc.);
- Rilascio agli aventi diritto di copia conforme della documentazione sanitaria e di certificazioni ad utenti e operatori, ivi incluse le certificazioni sul volume della casistica degli operatori da produrre in caso di partecipazione a procedura di selezione per direzione di struttura complessa.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, al fine di standardizzare le modalità operative e fornire indicazioni ai professionisti e/o all'utenza, le Direzioni Mediche possono predisporre procedure, istruzioni e regolamenti interni basati sulle prove di efficacia disponibili, coerenti con la normativa vigente e con il Sistema Aziendale per la Qualità.

La S.C. Direzione Sanitaria P.O. Casale Monferrato è considerata Centro di Responsabilità nell'ambito del sistema di budget adottato dall'ASL AL quale strumento gestionale e di programmazione annuale.

Ad essa, pertanto, sono assegnati annualmente obiettivi di attività, economico finanziari (per i costi direttamente controllati dal Responsabile) e progettuali strutturati in apposita scheda di budget.

## **PROFILO PROFESSIONALE DEL CANDIDATO**

- Il candidato dovrà documentare e/o argomentare oltre alle capacità di assolvere i normali compiti istituzionali previsti dal ruolo, le competenze di seguito descritte:
- Il Direttore Medico di Presidio sovrintende all'organizzazione e alla gestione delle attività sanitarie delle strutture afferenti al Presidio e promuove l'integrazione organizzativo-gestionale con gli altri Ospedali della rete aziendale e tra gli Ospedali ed servizi territoriali, al fine di garantire equità di accesso, uniformità di trattamento ed ottimizzazione dei percorsi dei pazienti/utenti, nonché un'efficace ed efficiente gestione delle risorse professionali, tecnologiche ed economico-finanziarie assegnate.
- I candidati dovranno documentare e/o dimostrare di essere in possesso di caratteristiche consone alla Direzione dei Presidi Ospedalieri con particolare riferimento a:
  - programmazione di interventi di ottimizzazione del funzionamento di strutture ospedaliere in termini efficienza organizzativa ed efficacia clinica;
  - definizione dei modelli organizzativi per la gestione delle emergenze e urgenze intra- ed inter-ospedaliere in integrazione con le altre strutture afferenti al Dipartimento Interaziendale e al Sistema di Emergenza Territoriale 118;
  - organizzazione efficiente delle attività chirurgiche in tutte le fasi del percorso sia in elezione che in urgenza;
  - monitoraggio efficace e costante dei tempi e delle liste di attesa e promozione del loro adeguamento agli standard in collaborazione con le altre figure aziendali coinvolte;
  - programmazione di interventi progettazione e ristrutturazione edilizia ospedaliera, innovazione organizzativa e conseguenti riorganizzazioni operative;
  - conoscenza delle principali normative di riferimento per la gestione ospedaliera e delle aree professionali di competenza della Direzione Medica ospedaliera, tra cui sicurezza, anticorruzione, trasparenza, privacy;
  - promozione e valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni erogate e vigilanza sulla loro corretta codifica, con particolare riguardo alle SDO;
  - promozione dell'integrazione delle attività ospedaliere con quelle territoriali;
  - definizione/aggiornamento dei protocolli e dei percorsi clinico-organizzativi correlati, monitoraggio indicatori, comunicazione interna, gestione del clima organizzativo;
  - partecipazione alle attività correlate alla valutazione e acquisizione delle tecnologie sanitarie;
  - coordinamento complessivo delle attività di prevenzione e gestione del Rischio Clinico e Rischio Infettivo;
  - supporto alle attività di prelievi di organi e tessuti;
  - capacità di favorire, con il coinvolgimento dei Direttori e dei Responsabili delle Strutture ospedaliere, il recepimento dei cambiamenti del contesto organizzativo aziendale, dei bisogni espressi dall'utenza, delle novità correlate all'evoluzione normativa e tecnologica.